AACSB ACCREDITED

2027年春季

东国大学经营专门大学院(MBA)

新生招生简章



dongguk UNIVERSITY 经营专门大学院

※ 本大纲以韩文版为标准, 分别译成英语及中文版。
若与入学大纲内容产生分歧, 参照韩文版本为准。

招生日程

(有变动的可能性,另行邮件通知)

区分	日程		备注
	第一批	第二批	
网上报名 缴纳报名费	2026.10.19.(周一) ~ 11.06.(周五) (10:00 – 17:00)	2026.11.23.(周一) ~ 12.11.(周五) (10:00 – 17:00)	1) 经营专门大学院官方网站报名 http://mba.dongguk.edu 2) 报名费: 85,000元韩币 通过新韩银行假想账号缴纳 (周末无法缴纳) 3) 缴纳方法 : 网站主页 → 点击 '원서접수' 横幅→ 登录→ 打印报名费通知单并付款
提交材料	2026.10.19.(周一) ~ 11.06.(周五) (10:00 – 17:00)	2026.11.23.(周一) ~ 12.11.(周五) (10:00 – 17:00)	提交方式 : 邮寄或访问提交 提交地址 : 经营专门大学院行政室 (经营馆202室)
面 试	2026.11.13.(周五) ~ 11.14.(周六)	2026.12.18.(周五) ~ 12.19.(周六)	另行通知申请人
录取名单公布	2026.11.20.(周五)	2026.12.28.(周一)	另行通知申请人
缴纳 预付金(预计)	2026.12.07.(周一) ~ 12.09.(周三)	2027.01.11.(周一) ~01.13.(周三)	另行通知合格者
发放标准入学 许可书	邮件通知	邮件通知	材料齐全、缴纳学费后发放

※ 根据第一批招生的人员情况,第二批招生计划有取消的的可能性
※ 以上日程有变动的可能性

报名程序

(有变动的可能性,另行邮件通知)

网上报名 (10.19~11.6) ▶ 提交材料 (10.19~11.6) ▶ 材料审核 10~11月 ▶ 面试 (11.13~11.14) ▶ 合格者发布 (11.20)

招生学科及专业

大学 院	专业	外国人招生人数	学位
经营专门大学院	Dongguk Global MBA	不限	硕士学位

学事说明

学位	需修 学 期	上课 时 间	每学期授课学分	毕业 条 件
硕士	3学期+假期课程(1年半) 或4学期(2年)	每周一，二, 五 09:00~16:00 每学期十五周课程	正规学期最多13学分 假期最多6学分	修满45学分 无论文、语言要求

申请资格

资格 区 分		申请 资 格
基本资格	国籍资格 A)或B)	A. 父母均为外国国籍的外国人 - 父、母、本人均为外国人
		B. 仅本人为外国国籍者 - 入学必要的最终学历、学位，及之前所有教育课程全部在国外进修者 （小学，中学，高中，大学等）
学历资格	硕士课程	A.在国内外大学取得学士学位或2027年2月(应届)取得学士学位者 B. 根据其他有关规定取得国内外大学同等学历者 C. 与本科阶段专业无关，可跨专业申请

※ 多重国籍持有者或者无国籍者将不视为外国人
※ 出生后，取得他国国籍者，取得国籍的时长以报名日为基准需超过两年才视为外国人类型

提交材料

区分	所需 材 料	详细 说 明
共同材料	① 入学申请书	□ 网上报名后下载指定样式提交(http://mba.dongguk.edu) - 必须贴上证明照一张(3*4cm) - 必须本人签名
	② 自我介绍& 学习计划书	□ 网上报名后下载指定样式进行填写 □ 填写方式：英文或韩文 ※ 不可以中文填写
	③ 大学(预)毕业证明及学士学位证	□ 中国大学： 1)毕业证+学士学位证的翻译及事实公证件各一份 2)学信网学位认证报告(必须是学位证的认证，并非毕业证的认证) Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate 3)学信网学历证书电子注册备案表 Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate ※学信网认证书需提交有效期内的英文版认证书 □ 韩国大学：毕业证明原件一份(毕业证明上没有学位信息需另外提交学位证明) □ 插班生：需要提交插班前、插班后所有学校毕业及学位证明 *从专科升入本科者，必须提交专科学历认证 * 中国大专插班到韩国大学毕业： 1)中国大学毕业证翻译及事实公证件一份 2)学信网学历证书电子注册备案表 Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate 3)韩国大学毕业证明原件一份(毕业证明上没有学位信息需另提交学位证明) □ 其他国家: 毕业证明(或学位证)的领事认证或Apostille认证
	④ 中国高等教育学位认证报告 (教育部学历证书电子注册备案表)	
	⑤ 大学全学年(4年)成绩证明	□ 全学年成绩证明原件或公证件一份 □ 必须递交英文或韩文版证明 □公证件需办理翻译公证(英、韩翻译均可) □插班生需要提交插班前、插班后所有学年成绩证明
	⑥个人情报收集使用同意书、 学历调查同意书	□ 网上报名后打印填写或在网页下载(http://mba.dongguk.edu) □ 学历查询同意书：韩国大学毕业生无需提交 □ 需本人亲笔签名(无本人签名视为无效)
	⑦ 本人身份证明	□ 护照信息页复印件 □ 身份证复印件 □ 外国人登陆证复印件(在韩滞留者必交)
	⑧ 父母国籍证明	□ 中国国籍： 身份证复印件各一份 □ 其他国籍：护照或所属国家身份证复印件一份
	⑨ [韩国籍外国人] 国籍丧失证明	□ 原件1份 □ 父母, 本人的韩国国籍丧失(脱离)事实证明(基本证明材料等)
	⑩ 亲属关系证明	□ 中国国籍 与父母在同一个户口本的情况 → 户口本公证件一份 与父母不在一个户口本的情况 → 父、母、本人户口本公证件各一份+亲属关系证明书公证件(事实，翻译公证)一份 □ 日本国籍：户口登记本公证本(事实公证)1份 □ 美国和中日以外国籍者：出生证明等公证本(事实公证)1份
	⑪ 父母离婚或丧偶的情况 (符合情况者)	□ 离婚证明或死亡证明公证件(翻译事实公证)一份

区分	所需 材 料	详细 说 明
共同材料	⑫ 财产证明	※提交时间：2027年1月中旬(缴纳登录金之后提交) - 原件一份 - 金额：USD20,000以上或同等金额其他货币 (RMB140,000/KRW2700万) - 本人或父母名义下的银行账户的存款证明(不承认存折复印件) ※ 注意事项 韩国、中国境内银行均可 提交材料日为准一个月内办理的证明 中国境内银行存款证明：冻结时间到2027年8月31日以后 存款证明无法退还，申请签证所需材料请另行准备
	⑬ 官方语言能力考试成绩证 明	□ 仅限持有者提交(仅认可有效期内的证明) □ 韩语：仅认可TOPIK 4级以上 □ 英语：仅认可PBT 530、CBT 197、iBT 71、IELTS 5.5、CEFR B2、TEPS 600以上 ※ 成绩提交者在合格后反映奖学金(外国人奖学金50%)报名期间结束后提交的不予反映
入学之前所有教育在海外进修者(仅本人是外国国籍者)	① 小学·初中·高中毕业证明	□ 提交领事认证或Apostille 认证
	② 小学·初中·高中成绩证明 (必须进行英文或者韩文翻译)	□ 提交领事认证或Apostille认证 □原件或公证件(英语或者韩语翻译公证)一份
	③ 本人出入境事实证明	□ 出入境记录须提交从出生日起到现在的记录 □ 原件一份， 在韩国出入境管理事务所办理
取得外国国籍的韩国人	国籍丧失证明书	□ 原件一份， 限于出生以后放弃韩国国籍的学生 □ 父母、本人的韩国国籍丧失证明(基本证明)等
其他	在职证明 工作经历证明 推荐信	□ 自愿提交 □ 自由样式 □ 英文或韩文填写

注意事项

1. 网上报名截止后、不可以变更或取消、报名费不能返还、但是、由于重复缴纳、自然灾害、日期变更或者报名者不符合外国人入学资格等非报名者责任而需要退款时可以退还全部或部分报名费
2. 由于提交的入学材料不完整而产生的后果全部由报名者承担。尤其在遗漏与入学资格有关的重要材料时，我校不进行个别通知而直接从审核对象中排除。
3. 提交的材料中如有弄虚作假、经核实后、会被取消资格(即便是入学后也将会被开除)。
   此类情况造成的退还学费问题将根据本校《学费返还规定》进行处理。
4. 对于补办困难的原件(如：户口本，毕业证等), 禁止邮寄原件。邮寄提交材料导致原件丢失时，学校不承担责任。
5. 根据出入境事务所的规章制度, 因不能延长或变更滞留资格而无法继续留在韩国时，会被取消入学资格。
6. 预毕业者录取后，需在2027.2.26(周五)之前补交毕业证明、学位认证、成绩证明等相关学历材料, 未提交者取消入学资格。
7. 公证件要做翻译、实事双号公证。且。代替原件而提交的公证件一定要是" 事实公证"。
   仅凭原本和复印件一致的翻译公证, 不能视为 “事实公证” 。
8. 即使在入学之后报名者也需要积极配合学历真伪调查工作(不配合者将被视为学历造假从而取消入学资格)。
9. 中国以外的国外大学(院)毕业者提交学位授予(应届)证书及成绩证明(标记满分基准)时，
   必须提交本国韩国大使馆的领事认证（或驻韩本国大使馆领事认证）或Apostille认证书。
10. 提交的材料一律不予返还。
11. 其他详情请致电咨询。02-2260-8882（中文）

2026年学费标准(2027年待定)

币种	入学金 （仅第一学期）	学费 （正规学期）	合 计	学 生 会 费 （每/学期）
韩元	1,021,000	10,066,000	11,087,000	250,000

奖学金

分类	详细说明	奖学金额
外国人奖学金	□ 入学时认定为外国国籍者	减免学费的30%(每学期)
语言优秀奖学金	□ 韩语成绩TOPIK 4级~6级 □ 英语成绩 (PBT530, CBT197, iBT71, IELTS 5.5, CEFRB2, TEPS 600 以上） - 仅承认报名材料中递交的有效期内语言成绩证明 - 不承认补交的成绩证明 - GPA 保持3.5分以上,可持续获得	减免学费的50% (仅承认面试之前 提交的语言成绩)
同门奖学金	□ 本校本科、大学院毕业生	减免入学金100% 以及学费的50% (2个学期)
学生会贡献奖学金	□ 本学院学生会成员	减免学费的20%~30%
新入生推荐奖学金	□ 被推荐的新生入学后,推荐人(在校生)才可获得 - 仅承认入学申请时一同提交的 “新入生推荐书”	减免学费的10%

合格者须知事项

1. 发放标准入学许可书和滞留资格(D-2)申请

- 申请& 发放时间及方式：合格者个别邮件通知
- 材料齐全、缴纳学费后发放标准入学许可书。未交齐入学材料时，无法发放标准入学许可书
- 请在备齐签证所需材料后，再申请标准入学许可书
- 办理签证所需的材料(如存款证明，学历认证等)，请自行预留。已提交至学校的材料一律不退还。

区 分	必备 材 料
滞留资格(D-2)变更	[韩国滞留者] - 亲自访问出入境管理事务所变更滞留资格 - 务必在开学前(2027.02.26.)访问出入境申请变更 申请材料： · 护照及外国人登录证 · 标准入学许可书 · 学费缴纳证明 · 最终学历认证书(毕业证领事认证) · 居住确认书(房屋合同、宿舍居住证明书等) · 韩国银行存款证明书 · 韩国语学堂出勤及成绩证明(持有D-4签证的学生) ※ 具体所需材料请在hikorea官网(https://www.hikorea.go.kr/)确认 [海外滞留者] - 访问管辖内韩国大使馆(领事馆)申请 - 所需材料请与管辖内韩国大使馆(领事馆)自行确认

2. 宿舍& 留学生保险

- 宿舍：合格之后本人自行申请
  费用：南山学舍(首尔校区)约1,595,680韩元/4个月(2026年度标准)
  申请方法以及申请日程等详细内容请查看南山学舍(http://dorm.dongguk.edu/)和留学生公告(https://www.dongguk.edu/article/INTSTUNOTICE/list)
  ※ 根据申请批次不同，有可能无法进行宿舍申请
- 保险：留学生被纳入国民健康保险对象，义务加入国民健康保险

经营专门大学院行政室位置



【驾车路径】

进入东国大正门后右转驶入地下停车场
→ 乘坐停车场入口处电梯到1楼
→ 通过右侧楼梯进入经营馆即为2楼

【公共交通】

1) 地铁

3号线东大入口站6号出口
→ 乘坐扶梯后沿红色路线行走至尽头
→ 乘坐电梯至2楼后通过左侧楼道穿至经营馆
→ 此楼层即为经营馆2楼

2) 公交车

獎忠洞站（东国大入口站）
→ 7212 、144、301、420、407路

询问处&邮寄地址(서류 우편 제출처)	
收 件 人	Global MBA (CN) Global MBA (중문)
地 址	Office of Graduate School of Business Administration (#202 Business building) Dongguk University 30, Pildong-ro 1-gil, Jung-gu, Seoul, Republic of Korea (04620) 서울 중구 필동로1길 30(필동3가 26) 동국대학교 경영전문대학원 학사운영실 (경영관 2층 202호) (04620)
网 站	http://mba.dongguk.edu
邮 箱	mbacn@dongguk.edu
联系电话	+82-02-2260-8882
传 真	+82-02-2260-3684